

REGULAMIN

Regulamin www.sprzataniegrobow.com.pl

1. Regulamin określa warunki i zasady sprzedaży przez INFOSTOP Lesław Leśniowski (Sprzątanie Grobów) z siedzibą Krakowie, ul. Łużycka 65/88, 30-658 Kraków, Tel. 882223366, e-mail infostop@wp.pl.

2. Usługę można zlecić:

- a) telefonicznie pod numerem 882223366
- b) pisząc na adres e-mail: infostop@wp.pl

3. Zlecając usługę należy podać następujące informacje:

- a) swoje dane kontaktowe: imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail
- b) podać lokalizację grobu, (cmentarz, kwatery, rząd, miejsce), imię i nazwisko zmarłego/zmarłych oraz datę śmierci,
- c) w przypadku grobowca - nazwisko/nazwiska osób w nim spoczywających, inne charakterystyczne dane.

Podanie przez klienta danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich brak uniemożliwia dokonanie zakupów. Dokonując zakupu Klient wyraża zgodę na wykorzystywanie danych osobowych Klienta w celu i w zakresie potrzebnym dla wykonania przez sprzedawcę zamówienia.

INFOSTOP zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji zamówienia, w wypadku gdy dane podane przez Klienta podczas składania zamówienia, będą niepełne, w szczególności braku informacji wystarczającej do zlokalizowania położenia miejsca wykonania usługi, miejsca przeznaczonego do sprzątania, lub gdy dane podane przez Klienta są błędne lub nieprawdziwe.

-Usługodawca zastrzega sobie prawo do wstrzymania lub odmowy realizacji usługi w przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy treścią zamówienia, a stwierdzonym stanem faktycznym w tym m.in.: rodzajem materiału z jakiego zrobiony jest nagrobek, jego wielkością, stanem technicznym czy poziomem zabrudzenia. Informację o zaistniałej sytuacji Użytkownik otrzyma w możliwie jak najkrótszym czasie wraz z propozycją rozwiązania problemu. W takim przypadku Usługodawca może zaproponować zmianę opcji zamówienia która wiązać się może ze stosowną dopłatą zgodnie z cennikiem. W przypadku braku zgody Użytkownika zostanie anulowane, a Usługodawca zwróci zapłatę, pomniejszoną o koszty manipulacyjne w wysokości 4% wartości jednak nie mniej niż 10PLN, kosztów dojazdu oraz ewentualnych kosztów związanych z zakupionymi już dodatkami o krótkim terminie trwałości.

4. Po ustaleniu kosztu usługi wpłatę można dokonać:

- a) przekazem pocztowym na konto
- b) przelewem bankowym

5. Definicje:

- **NAGROBEK POJEDYNCZY** - usypana mogiła, pomnik, płyta lub nagrobek o szerokości nieprzekraczającej 100cm.



- **NAGROBEK PODWÓJNY** - płyta lub nagrobek o szerokości przekraczającej 100cm ale nie większej niż 200cm.



- **GROBOWIEC** - piwnica, nagrobek lub grobowiec o szerokości przekraczającej 200cm.



- **USŁUGA PODSTAWOWA** - Usługa pielęgnacyjna polegająca na sprzątnięciu grobu i jego otoczenia, usunięciu starych zniczy i kwiatów, zapaleniu małego znicza, przesłaniu zdjęcia grobu zastanego przed realizacją usługi i po jej zakończeniu za pomocą poczty e-mail.

- **MYCIE** - Usługa czyszcząca polegająca na umyciu całego grobu wodą z dodatkiem środków czyszczących. Dla ochrony nagrobka usługa wykonywana ręcznie przy użyciu gąbek lub bawełnianych ścierek.

- **WOSKOWANIE** - Usługa pielęgnacyjno-czyszcząca polegająca na wywoskowaniu specjalistycznym środkiem całego nagrobka. Dla ochrony nagrobka usługa wykonywana ręcznie, przy użyciu pasty woskującej oraz bawełnianych ścierek. Przed woskowaniem nagrobka wykonywana jest usługa mycia.

- **ZNICZ MAŁY** - Znicz szklany lub plastikowy o wysokości do 15 cm. Znicz z wkładem parafinowym lub zalewamy.

- **ZNICZ ŚREDNI** - Znicz szklany o wysokości od 16cm do 25cm. Znicz z wkładem olejowym lub parafinowym.

- **ZNICZ DUŻY** - Znicz szklany o wysokości powyżej 26cm. Znicz z wkładem olejowym lub parafinowym.

- **USŁUGA JEDNORAZOWA** - Jednorazowo zlecona przez Klienta realizacja usługi podstawowej i usług dodatkowych w okresie wskazanym przez Klienta.

- **USŁUGA KWARTALNA** - Usługa abonamentowa obejmująca trzykrotną realizację usługi podstawowej i usług dodatkowych, zleconych przez Klienta. Pierwsza wizyta ekipy pielęgnacyjno-czyszczącej następuje w pierwszym tygodniu miesiąca następującego po miesiącu w którym usługę zlecono. Kolejne wizyty pracowników następują w każdym pierwszym tygodniu dwóch kolejnych miesięcy. Na życzenie Klienta istnieje możliwość uzgodnienia innych terminów realizacji usług. Warunkiem realizacji zamówienia jest opłacenie usługi przez Klienta.

- **USŁUGA PÓŁROCZNA** - Usługa abonamentowa obejmująca sześciokrotną realizację usługi podstawowej i usług dodatkowych, zleconych przez Klienta. Pierwsza wizyta ekipy pielęgnacyjno-czyszczącej następuje w pierwszym tygodniu miesiąca następującego po miesiącu w którym usługę zlecono. Kolejne wizyty pracowników następują w każdym pierwszym tygodniu pięciu kolejnych miesięcy. Na życzenie Klienta istnieje możliwość uzgodnienia innych terminów realizacji usług. Warunkiem realizacji zamówienia jest opłacenie usługi przez Klienta.

- **USŁUGA ROCZNA** - Usługa abonamentowa obejmująca dwunastokrotną realizację usługi podstawowej i usług dodatkowych, zleconych przez Klienta. Pierwsza wizyta ekipy pielęgnacyjno-czyszczącej następuje w pierwszym tygodniu miesiąca następującego po miesiącu w którym usługę zlecono. Kolejne wizyty pracowników następują w każdym pierwszym

tygodniu 11 kolejnych miesięcy. Na życzenie Klienta istnieje możliwość uzgodnienia innych terminów realizacji usług. Warunkiem realizacji zamówienia jest opłacenie usługi przez Klienta.

6. Ceny

Wszystkie ceny podane na stronach Sklepu internetowego są podawane w polskich złotych (PLN) i są cenami brutto.

Podane ceny wyrobów nie zawierają kosztu dojazdu do miejsca wykonywania usługi.

Koszt dojazdu ustalony przez INFOSTOP wynosi: w granicach miasta Kraków 0zł, do 15km od centrum miasta 15zł, do 30km od centrum miasta 40zł, do 60km od centrum miasta 100zł. Odległość można wyliczyć samodzielnie, w ogólnie dostępnych narzędziach w internecie (jednym z nich są mapy google) gdzie wpisujemy jako miejsce docelowe, miejscowość gdzie znajduje się miejsce wykonywania usługi, jako drugie miejsce miejscowość Kraków.

Wykonanie usługi w miejscu odległym o więcej niż 60km od centrum miasta Kraków nie jest możliwe, w wypadku złożenia takiego zamówienia, INFOSTOP może odstąpić od wykonania usługi, zwracając Klientowi zapłaconą kwotę zamówienia.

7. Realizacja

Koszty dojazdu do miejsca wykonania usługi nie są zawarte w cenie produktu. Koszty dojazdu pokrywa Klient.

INFOSTOP nie ponosi odpowiedzialności za skutki zdarzeń losowych, na które nie miał wpływu, a które uniemożliwiły lub utrudniły wykonanie umowy

Termin realizacji złożonych zamówień to 5 dni robocze od daty zaksięgowania pieniędzy na koncie bankowym INFOSTOP.

8. Złożenie zamówienia jest równoznaczne z zapoznaniem się z regulaminem sklepu oraz zaakceptowaniem jego postanowień. Zleceniodawca akceptując regulamin wyraża również zgodę na otrzymywanie informacji pocztą elektroniczną

9. Wady, zwroty

Zgodnie z ustawą z dnia 2 marca 2000 roku (Dz.U. z 2000 r. Nr 22 poz. 271 z późn. zm.), Kupujący może odstąpić od umowy kupna poprzez złożenie stosownego oświadczenia na piśmie w terminie 10 dni, nie później jednak, niż do momentu wykonania usługi.

W przypadku ewentualnych reklamacji należy skontaktować się ze Sprzedającym za pośrednictwem poczty e-mail lub telefonicznie. Zgłaszając reklamację należy podać imię i nazwisko zamawiającego, nr zamówienia, oraz opisać przedmiot reklamacji.